

Osiguranje za nezaposlene

Datum kada je stiglo / datum poštanskog pečata

Dokazi o osobnim naporima traženja novog zaposlenja

Dostaviti RAV-u

najkasnije do 5. u slijedećem mjesecu

Prezime i ime	AHV- broj	Mjesec i godina
---------------	-----------	-----------------

Datum prijave na natječaj Dan i mjesec	Naziv tvrtke, adresa, osoba koju ste kontaktirali, broj telefona	Radno mjesto za koje ste se natjecali	Poslan putem RAV-a	Postotak zaposlenja		Prijava na natječaj			Rezultati natječaja					
				Puno radno vrijeme	Djelomično (%)	Pismeno elektronski	Osobno	Telefonski	Još otvoreno	Osobni razgovor	Zapošljavanje	Odbijeno	Razlog odbijanja	



Upozorenje: Osiguranik mora poduzeti sve što je moguće da bi se izbjegla odnosno skratila nezaposlenost. Naročito je važno da se sam potruži tražiti novo zaposlenje, ako je neophodno i izvan dosadašnje struke. (čl. 17 AVIG).

Obveza tražnja zaposlenja vrijedi i prije nego što je došlo do nezaposlenosti (primjerice, za vrijeme otkaznog roka ili trajanja radnog odnosa na određeno radno vrijeme).

Osiguranik mora nadležnoj službi za svako kontrolno razdoblje (kalendarski mjesec) najkasnije do 5. u slijedećem mjesecu, pismeno potvrditi napore o traženju novog zaposlenja (čl. 26 AVIV). Tomu služi i ovaj obrazac. Pismenu dokumentaciju kao što su natječaji i odbijenice na traženje zaposlenja treba se sačuvati i ako se bude tražilo, priložiti.

Dokazi o radnim naporima priloženi nakon 5. u slijedećem mjesecu ne mogu se uzeti u obzir, osim ako za to ne postoji neki opravdani razlog .

Osiguranicima koji se nedovoljno trude naći zaposlenje ili odbijaju njegovo traženje, ovisno o stupnju njihove krivnje, mogu se ne isplatiti dnevnice za najviše do 60 dana. (čl.30 AVIG)

Davanje neistinitih ili nepotpunih podataka je kazneno djelo. (čl 105 ff.AVIG)